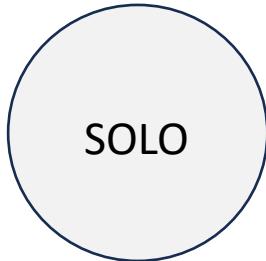


Soziale Medien



Aufgabe:

- ❖ Den BVV in den geeigneten Netzwerken anmelden und die Medien bedienen
- ❖ Selbstständig geeignete Medien beurteilen und aussuchen, mit dem Vorstand Inhalte besprechen und in diese in die Medien einpflegen

Arbeiten:

- Nach zeitlichen Möglichkeiten, von zuhause aus, nach eigener Entscheidung
- Wiederkehrende Tätigkeit
- Sehr ausbaufähig

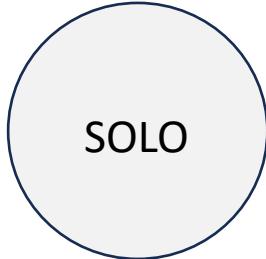
Anforderungen:

- Kenntnis der Netzwerke und Erfahrung im Umgang damit
- Eigener Computer und Internetanschluss
- Gute Kommunikationsfähigkeiten

Zeitraum:

- ✓ Beginn im Herbst 2023

Schaukästen



Aufgabe:

- ❖ Gestaltung und Pflege der drei Schaukästen des BVV. (Zwei befinden sich im Dorf, einer an der Sparkasse)
- ❖ Grafische Gestaltung, farbiger Druck und Laminierung von plakativen Aushängen zu den aktuellen Projekten in Absprache mit dem Vorstand.
- ❖ Aufbereiten von Presseartikeln über den BVV für die Schaukästen, evtl. scannen bzw. neu formatieren
- ❖ Regelmäßige Reinigung der Schaukästen

Arbeiten:

- Gestaltung der Plakate am eigenen PC
- Turnusmäßige Aktualisierung der Inhalte an den Standorten (ca. 1 bis 2 mal monatlich)

Anforderungen:

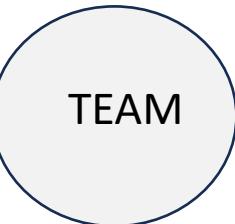
- Gestalterisches Geschick und Erfahrung mit Textbearbeitung und Grafikprogrammen
- Kreative Ideen zu Öffentlichkeitsarbeit
- Eigener Computer mit Farbdrucker und Internetanschluss
- Laminiergerät, möglichst Scanner

Zeitraum:

- ✓ Offen

Pflanzungen

Blaues Band



Aufgabe:

- ❖ Fortsetzung und Vervollständigung des Blauen Bandes im Thunbusch

Arbeiten:

- Bestellen der Krokuszwiebeln im Gruiter Blumenladen (800 Stück) im Spätsommer
- Organisation der Helfer*innen für die Pflanzung der Zwiebeln
- Einbringung der Zwiebeln in die Erde, ggfs. Dokumentation

Anforderungen:

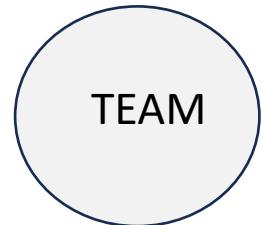
- Keine

Zeitraum:

- ✓ Pflanzung Herbst 2023 – fortlaufend jedes Jahr,
- ✓ Kontrolle jeweils im Frühjahr zur Blütezeit, ggfs. Dokumentation

Verteilung der Lesegutscheine

In der OGS



Aufgabe:

- ❖ Verteilung der Lesegutscheine in der OGS Gruiten

Arbeiten:

- Abstimmung mit dem Rektor der OGS Gruiten über die Anzahl der Gutscheine
- Bestellung der Gutscheine beim Leiter der Stadtbücherei Haan
- Abstimmung und Organisation des Übergabetermins
- Information an die Presse und Haaner Treff

Anforderungen:

- Keine

Zeitraum:

- ✓ Jeweils im Herbst

Mitgliederbetreuung

TEAM/
SOLO



Aufgabe:

- ❖ Koordination aller Vereins-Aktivitäten
- ❖ Regelmäßige Kommunikation zu den Mitgliedern über alle Medien

Arbeiten:

- Erstellung eines Medienkonzeptes für den Vorstand
- Analyse neuer Möglichkeiten
- Bewertung der bisherigen Maßnahmen
- Entwicklung eines Aktivitäten Plans

Anforderungen:

- Medienkompetenz, analytische Fähigkeiten, Teamplayer
- Strategisches Denken
- Erfahrungen im planerischen Bereich

Zeitraum:

- ✓ Start 2024

Mitgliederwerbung



Aufgabe:

- ❖ Aktive Werbung zur Gewinnung neuer Mitglieder

Arbeiten:

- Erstellung eines Konzepts mit geeigneten Maßnahmen für den Vorstand
- Vorbereitung verschiedener Aktivitäten
- Durchführung einzelner Aktionen

Anforderungen:

- Medienkompetenz, analytische Fähigkeiten, Teamplayer
- Gute Kenntnisse neuer Medien
- Strategisches Denken
- Erfahrungen im Werbebereich

Zeitraum:

- ✓ Start 2024

Pressearbeit für den BVV,

Aufgabe:

- ❖ Darstellung des BVV in Printmedien und in sozialen Medien

Arbeiten:

- Erstellung eines Konzepts mit geeigneten Maßnahmen für den Vorstand
- basierend auf dem Jahresplan
- Organisation von Pressekonferenzen
- Kommunikation mit den relevanten Journalisten



Anforderungen:

- Medienkompetenz, analytische Fähigkeiten, Teamplayer
- Gute Kenntnisse der jeweiligen Medien
- Journalistische Kenntnisse

Zeitraum:

- ✓ Start 2024

Angebot von Dorfführungen



Aufgabe:

- ❖ Dorfführungen mit Interessenten, auf Anfrage

Arbeiten:

- Koordination der Führung mit Interessenten
- Betreuung des AUDIO GUIDES
- Durchführung der Führung
- Werbung für die Führungen

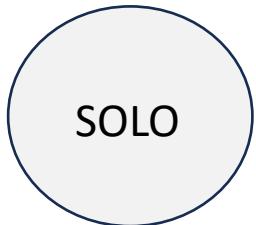
Anforderungen:

- Sehr gute Ortskenntnisse
- Übernahme des BVV Konzeptes und Aktualisierung
- Starke Persönlichkeit und keine Kontaktscheu
- Sollte die öffentliche Darstellung mögen

Zeitraum:

- ✓ Start 2024

Pflege aller BVV INFOTAFELN



Aufgabe:

- ❖ Pflege und Inaugenscheinnahme der Infotafeln und Zusatz QR-Code: „HEARONYMUS“

Arbeiten:

- Zustand anhand des vorhandenen Katasters bei freier Zeiteinteilung
- Ggf. Reinigung sowie Meldung an den Vorstand

Anforderungen:

- Keine

Zeitraum:

- ✓ Jährliche Überprüfung anhand des vorhandenen Katasters bei freier Zeiteinteilung.

Gemeinschaft mit Menschen anderer Kulturen



Aufgabe:

- ❖ Begleitung und Gestaltung der Frauengruppe oder
- ❖ Konversation und Sprachförderung für Erwachsenen oder
- ❖ Unterstützung z.B. bei Filmabenden, Tauschnachmittagen, Fahrradwerkstatt, oder
- ❖ Sie haben ein Talent, welches Sie in ein Angebot umsetzen möchten

Arbeiten:

- Wir arbeiten projektbezogen und somit ist jedes Ihnen verfügbare Zeitfenster möglich: 1,5 Stunden in der Woche, 2 Stunden im Monat, 3 Stunden im halben Jahr
- Was passt für Sie? Gemeinsam finden wir es heraus.

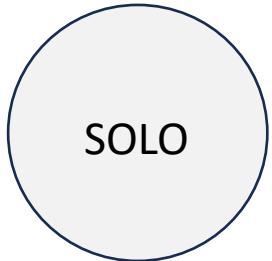
Wir bieten:

- Das Erleben von wunderbaren Momenten in der Gemeinschaft mit Menschen anderer Kulturen
- Wir bieten Raum zum kreativen Mitgestalten unserer Angebote
- Ein Wertschätzendes Miteinander

Zeitraum:

- ✓ Eine Tätigkeit kann jederzeit aufgenommen werden.

Nachmittagsbetreuung für Kinder



Aufgabe:

- ❖ Beschäftigung für und mit Kindern unterschiedlicher Nationalitäten im Alter von 3 bis ca. 14 Jahren

Arbeiten:

- Einmal in der Woche (Mo. bis Fr.) von 15:30 bis 17:00 Uhr

Wir bieten:

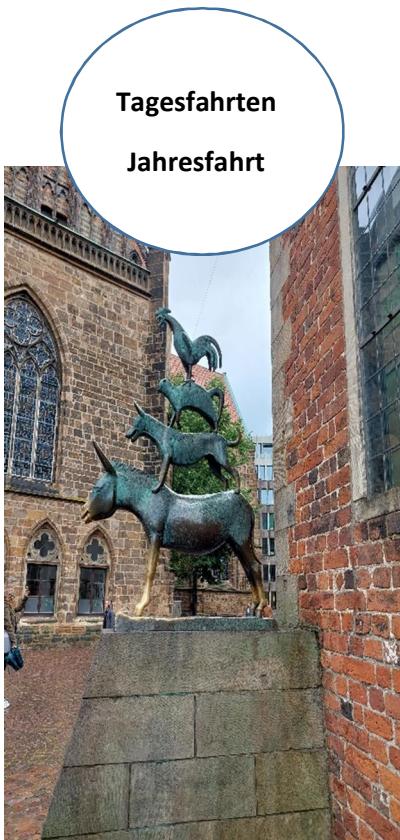
- Das Erleben von wunderbaren Momenten in der Gemeinschaft mit Kindern anderer Kulturen
- Wir bieten Raum zum kreativen Mitgestalten unserer Angebote
- Ein Wertschätzendes Miteinander
- Die Erstellung eines Zeugnisses zur Darstellung der vorhandener/erworbbener sozialer Kompetenzen (sozial Soft Skills) zur beruflichen Nutzung, als Vorlage bei der Bewerbung zum Studien- oder Ausbildungsplatz

Zeitraum:

- ✓ Beginn der Tätigkeit jederzeit möglich



Fahrten des BVV



Aufgabe:

- ❖ Bestimmen des Zeitpunktes für die Tagesfahrten (Spargelfahrt, Weihnachtsmarkt und evtl. weiter / andere Ziele)
- ❖ Terminfindung für die Jahresfahrt. Diese dauert 5 – 6 Tage

Arbeiten:

- Festlegen der jeweiligen Orte die besucht werden sollen
- Kontaktaufnahme mit den Reiseteilnehmern und den Touristenbüros: z. B. Anfordern von Infomaterial
- Besprechungen mit den Busunternehmen
- Kalkulation des Reisepreises

Anforderungen:

- Computer, Telefon und Kontaktfreudigkeit
- Organisationstalent und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Im Nachgang einen Bericht mit Bildern zu den jeweiligen Fahrten verfassen für die Homepage und die Schaukästen

Zeitraum:

- ✓ Jeweils in Verbindung mit der anstehenden Fahrt



Wassertretanlage



Aufgabe:

- ❖ Kontrolle der Wassertretanlage des BVV
- ❖ Sauberkeit des Umfeldes der WTA und Füllstand des Abfallbehälters prüfen
- ❖ Ggf. mit dem Bauhof Kontakt aufnehmen

Arbeiten:

- Reinigung der Wasserfläche rings um das im Wasser stehende Geländer sowie der Treppe
- Prüfung der Standfestigkeit des Geländers im Wasser und an der Treppe
- Stabilität der Tische und Sitzbänke kontrollieren
- Ausführung nach erstelltem Plan ca. alle 7 Wochen

Anforderungen:

- Stiefel und Rechen
- Kontrollbericht

Zeitraum:

- ✓ Beginn sofort oder nach Absprache